



KAPITAŁ LUDZKI
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI



Wojewódzki Urząd Pracy
w Szczecinie

UNIA EUROPEJSKA
EUROPEJSKI
FUNDUSZ SPOŁECZNY



Czaplinek, dnia 19.05.2014 roku

ZAPYTANIE OFERTOWE

W związku z realizacją projektu systemowego „Szansa na przyszłość” realizowanego w ramach Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego, Miejsko - Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Czaplinku zaprasza do składania oferty cenowej na przeprowadzenie kursów.

I. ZAMAWIAJĄCY

Miejsko-Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej
ul. Pławieńska 3
78-550 Czaplinek
tel. (94) 375 57 45 lub (94) 375 45 82

II. TRYB UDZIELENIA ZAMOWIENIA

Zamówienie poniżej 30 tys. euro będzie udzielone zgodnie z zasadą konkurencyjności i nie podlega przepisom ustawy Prawo Zamówień Publicznych. Zapytanie wysłane jest do potencjalnych oferentów oraz umieszczone na stronie Zamawiającego mgopszczaplinek@wp.pl.

III. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

Przedmiot zamówienia obejmuje zorganizowanie i przeprowadzenie kursów umiejętności zawodowych dla określonej liczby osób oraz zakresu:

Zadanie 1 – Kasjer fakturzysty z obsługą kas fiskalnych i komputera – **2** osoby.

Zadanie 2 – Kierowcy wózka jezdniowego o napędzie elektrycznym, gazowym i spalinowym oraz wymianą butli – **3** osoby;

Zadanie 3 – Spawacz metodą TIG – **1** osoba;

Zadanie 4 – Kurs Języka Niemieckiego przygotowujący do pracy jako gospodyni domowa – **1** osoba.

Zadanie 1.

Przeprowadzenie kursu „**Kasjer fakturzysty z obsługą kas fiskalnych i komputera**”, dla **2** uczestników projektu, w zakres którego wchodzi minimum 140 godzin:

Cel szkolenia: zdobycie niezbędnej wiedzy teoretycznej i praktycznych umiejętności w zakresie prowadzenia sprzedaży przy użyciu kas fiskalnych i urządzeń komputerowych z uwzględnieniem popularnych programów komputerowych wykorzystywanych w handlu oraz rozliczania utargów w placówkach handlowych.



Zadanie 2.

Przeprowadzenie kursu „**Kierowcy wózka jezdniowego o napędzie elektrycznym, gazowym i spalinowym oraz wymiany butli**” , dla **3** uczestników projektu, w zakres którego wchodzi minimum 59 godzin:

- 44 godzin zajęć teoretycznych;
- 15 godzin zajęć praktycznych.

Cel szkolenia: nabycie umiejętności teoretycznych i praktycznych z zakresu obsługi wózków jezdniowych o napędzie elektrycznym, gazowym i spalinowym oraz wymiany butli propan – butan.

Zadanie 3.

Przeprowadzenie kursu „**Spawacza metodą TIG**” , dla **1** uczestnika projektu, w zakres którego wchodzi minimum 110 godzin:

- 23 godziny zajęć teoretycznych
- 80 godzin zajęć praktycznych
- 7 godzin egzamin

Cel szkolenia: szkolenie teoretyczne praktyczne mające na celu zdobycie wiedzy i umiejętności w zakresie spawania TIG oraz uzyskanie kwalifikacji/uprawnień w odpowiednim zakresie według wymagań normy PN-EN 287-1:2007.

Zadanie 4.

Przeprowadzenie kursu „**Języka niemieckiego przygotowujący do pracy jako gospodyni domowa** ”, dla **1** uczestnika projektu, w zakres którego wchodzi minimum 120 godzin:

Cel szkolenia: Rozwijanie sprawności językowych: mówienia, pisania, czytanie oraz rozumienie ze słuchu. Kształtowanie praktycznych umiejętności posługiwania się językiem obcym.

IV. KRYTERIA OCENY OFERTY:

1.Cena: - 85% (85 pkt.)

- cena brutto musi obejmować wszystkie niezbędne koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia wykazane w punkcie V;

Maksymalną ilość punktów w ramach kryterium cena (cena brutto) otrzyma najtańsza oferta według wzoru:

$$\text{Liczba punktów oferty} = \frac{\text{cena oferty najtańszej} \times 85}{\text{cena oferty ocenianej}}$$

2.Referencje z poszczególnych szkoleń opisanych w zadaniach od 1 do 5, otrzymane w przeciągu 5 lat: - 10% (10 pkt.)



KAPITAŁ LUDZKI
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI



Wojewódzki Urząd Pracy
w Szczecinie

UNIA EUROPEJSKA
EUROPEJSKI
FUNDUSZ SPOŁECZNY



A). Kurs kasjera fakturzysty z obsługą kas fiskalnych i komputera:

- 10 referencji otrzymanych w przeciągu 5 lat - 10 pkt.
- 5 referencji otrzymanych w przeciągu 5 lat - 5 pkt.
- 1 referencje otrzymane w przeciągu 5 lat - 1 pkt.

B). Kurs Kierowcy wózka jezdniowego o napędzie elektrycznym, gazowym i spalinowym oraz wymiany butli:

- 10 referencji otrzymanych w przeciągu 5 lat - 10 pkt.
- 5 referencji otrzymanych w przeciągu 5 lat - 5 pkt.
- 1 referencje otrzymane w przeciągu 5 lat - 1 pkt.

C). Kurs Spawacza metodą TIG:

- 10 referencji otrzymanych w przeciągu 5 lat - 10 pkt.
- 5 referencji otrzymanych w przeciągu 5 lat - 5 pkt.
- 1 referencje otrzymane w przeciągu 5 lat - 1 pkt.

D). Kurs języka niemieckiego na poziomie podstawowym:

- 10 referencji otrzymanych w przeciągu 5 lat - 10 pkt.
- 5 referencji otrzymanych w przeciągu 5 lat - 5 pkt.
- 1 referencje otrzymane w przeciągu 5 lat - 1 pkt.

3. Atrakcyjność oferty: -5% (5pkt.)

Punktowana będzie również atrakcyjność oferty dla uczestników kursu zaproponowana przez wykonawcę.

V. WYMOGI DOTYCZĄCE KAŻDEGO Z WYŻEJ WYMIENIONEGO KURSU:

1. Wykonawca ma obowiązek zapewnienia sal dydaktycznych, specjalistycznych pracowni wyposażonych w niezbędny sprzęt i urządzenia zapewniające bezpieczne szkolenie oraz przygotowanie do egzaminu. Koszty te należy uwzględnić w ogólnej cenie szkolenia.
2. W przypadku konieczności wynikającej z przepisów BHP Wykonawca jest zobowiązany do zapewnienia uczestnikom kursu odzieży ochronnej. Koszty te należy uwzględnić w ogólnej cenie szkolenia.
3. Wykonawca ma obowiązek ubezpieczyć uczestników szkoleń od następstw nieszczęśliwych wypadków. Koszt ubezpieczenia NW należy ująć w cenie.
4. Wykonawca jest zobowiązany do skierowania i sfinansowania niezbędnych badań lekarskich. Koszty te należy uwzględnić w kalkulacji kosztów szkolenia.
5. Wykonawca ma obowiązek przedłożyć wraz z ofertą szczegółowy program.
6. Każdy uczestnik szkolenia, w dniu rozpoczęcia zajęć na kursie otrzyma na własność materiały biurowe (zeszyt i długopis) oraz materiały dydaktyczne (podręczniki, skrypty, inne materiały niezbędne do realizacji szkolenia). Materiały te należy uwzględnić w kalkulacji kosztów szkolenia.



KAPITAŁ LUDZKI
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI



Wojewódzki Urząd Pracy
w Szczecinie

UNIA EUROPEJSKA
EUROPEJSKI
FUNDUSZ SPOŁECZNY



7. Wykonawca winien pokrycia kosztów dojazdu lub zakwaterowania uczestników na kurs. Koszty należy uwzględnić w ogólnej cenie szkolenia. (lista osób na szkolenia dostępna w MGOPS).
8. Wykonawca w ramach zajęć zapewni uczestnikom poczęstunek tj. kawa, herbata, zimne napoje, ciastka, natomiast w przypadku zajęć przekraczających 6 godzin zapewni catering w postaci ciepłego posiłku (drugie danie minimum 30zł). Koszty te należy uwzględnić w ogólnej cenie kursu.
9. Czas trwania egzaminu nie może być ujęty w liczbie godzin programu kursu/szkolenia.
10. Wszystkie dokumenty dotyczące realizacji przedmiotowych działań będą zawierały informację o współfinansowaniu projektu ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki oraz aktualne logotypy, zgodnie z wytycznymi dotyczącymi oznaczania projektów w ramach Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki.
11. Pomieszczenia, w których odbywać się będą zajęcia z uczestnikami muszą być oznaczone logotypami POKL, EFS oraz informacją o realizowanym projekcie.
12. Po ukończeniu kursu Wykonawca wystawia zaświadczenia/certyfikat potwierdzający ukończenie kursu umiejętności zawodowych wraz z wyszczególnieniem rodzaju przeprowadzonych zajęć zgodnie z podstawą programową.
13. Wykonawca po zakończeniu realizacji kursu wystawi każdemu uczestnikowi certyfikat/zaświadczenie oznaczone logotypami POKL, EFS oraz informacją o współfinansowaniu projektu ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki.

VI. INNE ISTOTNE WARUNKI ZAMÓWIENIA:

Zleceniobiorca zobowiązuje się do złożenia w MGOPS w Czaplinku następujących dokumentów potwierdzających wykonanie zleconego zadania, tj.:

- zaświadczenia o ukończeniu kursu przez uczestnika Projektu;
- lista obecności uczestnika kursu na zajęciach teoretycznych i praktycznych;
- lista odbioru materiałów szkoleniowych;
- lista odbioru posiłków;
- lista ubezpieczeń;
- lista odbioru pokrytych dojazdów lub zakwaterowania na kurs;
- karty szkolenia uczestnika kursu.

Projekt „Szansa na przyszłość” współfinansowany przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego



KAPITAŁ LUDZKI
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI



Wojewódzki Urząd Pracy
w Szczecinie

UNIA EUROPEJSKA
EUROPEJSKI
FUNDUSZ SPOŁECZNY



VII. ZAMAWIAJĄCY ZASTRZEGA SOBIE PRAWO DO:

- zmian rozpoczęcia realizacji zamówienia jeżeli występują przyczyny od niego niezależne, nie znane w chwili publikowania zapytania ofertowego;
- nie wyłonienia żadnego z oferentów bez podawania uzasadnienia;
- przeprowadzenia dodatkowych negocjacji w przypadku, gdy oferenci przedstawią jednakową cenę oferty.

VIII. DO SKŁADANEJ OFERTY NALEŻY DOŁĄCZYĆ NASTĘPUJĄCE DOKUMENTY:

1. Wpis instytucji szkoleniowej do rejestru instytucji szkoleniowych prowadzonych przez Wojewódzki Urząd Pracy;
2. Zarejestrowanie instytucji szkoleniowej na stronie internetowej www.inwestycjawkadry.info.pl;
3. Forma płatności: przelew;
4. Termin płatności – po wystawieniu faktury z 14 dniowym terminem płatności, po zakończonych kursach lub po zrealizowaniu pojedynczego kursu ustalony wcześniej z zamawiającym;
5. Zleceniodawca zastrzega sobie możliwość zmiany lub odwołania postępowania oraz jego zakończenia bez wyboru oferty.

IX. MIEJSCE I TERMIN ZŁOŻENIA OFERT:

Oferty należy przesać pocztą na adres MGOPS 78-550 Czaplinek, ul. Pławieńska 3, osobiście lub faksem (94) 375 45 82, (94)375 57 45 lub na adres email: mgopsczaplinek@wp.pl., kopie dokumentów potwierdzone za zgodność z oryginałem, opatrzone datą dostać pocztą .

Zamawiający załącza wzór formularza ofertowego – załącznik nr 1 do niniejszego zapytania.

Termin składania ofert 02.06.2014r do godz. 15.00.

Przewidywany termin realizacji zadania czerwiec-sierpień 2014r.

Wszelkich informacji udziela z-ca kierownika MGOPS w Czaplinku Pani Małgorzata Turczyk lub pracownik socjalny Marta Sanecka tel. (94) 375 57 45 lub (94) 375 45 82.

X. WYBÓR OFERTY:

1. O ewentualnym wyborze oferty Zamawiający powiadomi Wykonawców, którzy ubiegali się o udzielenie zamówienia.
2. Niniejsze zapytanie ma formę porównania ofert. Nie stanowi zapytania ofertowego w rozumieniu ustawy Prawo Zamówień Publicznych i nie daje żadnemu z oferentów prawa roszczenia udzielenia zamówienia.



Miejsko – Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Czaplunku
78-550 Czaplunek, ul. Pławieńska 3, tel. (94) 375 57 45, tel./fax. (94) 375 45 82

e-mail: mgopsczaplinek@wp.pl

Załącznik nr 1

FORMULARZ OFERTOWY

- Część 1 Przeprowadzenie kursu **Kasjer fakturzysta z obsługą kas fiskalnych i komputera** dla 2 uczestników projektu.
Część 2 Przeprowadzenie kursu **Kierowcy wózka jezdniowego o napędzie elektrycznym, gazowym i spalinowym oraz wymianą butli** dla 3 uczestników projektu.
Część 3 Przeprowadzenie kursu **Spawacza metodą TIG** dla 1 uczestnika projektu.
Część 4 Kurs **Języka Niemieckiego przygotowujący do pracy jako gospodyni domowa** dla 1 uczestnika projektu.

poniżej 30.000 euro,
(nazwa rodzaju zamówienia)

I. Nazwa i adres Wykonawcy

Nazwa.....

Adres.....

NIPREGON.....

NR rachunku bankowego.....

II. Nazwa i adres Zamawiającego: Miejsko – Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Czaplunku, ul. Pławieńska 3, 78-550 Czaplunek.

III. Przedmiot zamówienia

Niniejszym oferujemy przedmiot zamówienia zgodny z opisem zawartym w zapytaniu ofertowym.

IV. Cena (wypełnić właściwie):

Oferujemy wykonanie całości usługi objętej zamówieniem wynoszącą cenę

brutto.....PLN (słownie)

Część 1*:

Cena brutto łącznie:.....



Cena brutto za jedną godzinę:.....
Cena brutto za jednego uczestnika:.....

Część 2*:

Cena brutto łącznie:.....
Cena brutto za jedną godzinę:.....
Cena brutto za jednego uczestnika:.....

Część 3*:

Cena brutto łącznie:.....
Cena brutto za jedną godzinę:.....
Cena brutto za jednego uczestnika:.....

Część 4*:

Cena brutto łącznie:.....
Cena brutto za jedną godzinę:.....
Cena brutto za jednego uczestnika:.....

***wypełnić właściwe**

Załączniki do oferty:

-
-
-
-
-
-

.....
(pieczęć wykonawcy)

.....
(podpis osoby uprawnionej)